

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

1 13ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 08 DE 2 AGOSTO DE 2024.

3 Ao oitavo (08º) dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro (2024), às oito horas e dez minutos (8h10), iniciou-se a
4 décima terceira (13ª) Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Franca, realizada
5 presencialmente, na Secretaria de Ação Social – Avenida Champagnat – 1750 – Centro – Franca-SP. A reunião foi
6 coordenada pelo Presidente, Eder Furtado Ribeiro. Estiveram presentes na reunião quinze (15) conselheiros(as), sendo
7 cinco (05) da Sociedade Civil e dez (10) do Poder Público, com os(as) seguintes **Conselheiros(as) Titulares:** José dos
8 Reis Marcelino Silva, Viviane Cristina Silva Vaz Ribeiro, Lindsay Lemos Gonçalves Ferreira, Michelle Cristina da Silva
9 Mariano, Roberta Pucci de Melo, Eder Furtado Ribeiro, Jandira de Almeida Ramos, Christiane Hakime de Souza, Susana
10 Mendes de Carvalho, Teresinha Vicentina Silva Goulart e Leandro Ferreira. **Conselheiros(as) Suplentes na**
11 **Titularidade:** Udeni Alves de Oliveira e Denize Benez Ornellas Graciano. **Conselheiros(as) Suplentes:** Aline Tatiane
12 Silva de Assis e Simone Martins Ramos. **Pela Secretaria-Executiva do CMAS estiveram presentes:** Maria Amélia
13 Facioli Vergara, Secretária Executiva e a estagiária, Luiza Pasquarelli. A pauta da reunião, após aprovação, foi a
14 seguinte: **1 – ORDEM DO DIA:** – *Chamada e Verificação de quórum;* – *Apresentação das justificativas dos*
15 *conselheiros ausentes.* **2 – Deliberação sobre a ata da 12ª Reunião Ordinária (18.07) e da 9ª Reunião Extraordinária**
16 **(04.07)** **3 – Aprovação da pauta.** **4 – ASSUNTOS:** **4.1 – Apresentação e deliberação sobre a Prestação de Contas do 2º**
17 **Trimestre – 2024;** **4.2 – Proposta de Composição de Comissão Eleitoral – Organização do Pleito Eleitoral CMAS**
18 **2024;** **4.3 – Devolutiva sobre definições da Reunião da Mesa Diretora com Coordenações das Comissões;** **4.4 –**
19 **Abertura de Consulta Pública – Resolução CNAS que altera a Resolução CNAS 27.2011 - “Caracteriza, estabelece**
20 **diretrizes, parâmetros e critérios das ofertas de assessoramento e/ou defesa e garantia de direitos no âmbito do**
21 **Sistema Único de Assistência Social por entidades e organizações da sociedade civil de assistência social” - definição**
22 **de encaminhamentos;** **4.5 – Definição Proposta de Articulação do CMAS com Candidatos(as) nas Eleições**
23 **Municipais;** **4.6 – Convite – Apoio Técnico FNAS – Emendas e CNEAS – 13.08 – 10h às 16h;** **5 – INFORMES:** **5.1 –**
24 **Informações sobre mudanças na Prestação de Contas no Suas – BB agil e Agiliza Suas;** **5.2 – Início do novo formato**
25 **de Gestão Compartilhada do Cadunico – novo endereço: Rua Tiradentes, 1517 – Centro;** **5.3 – Emissão de**
26 **Declaração CMAS – para utilização dos saldos de emendas das Unidades Estatais;** **5.4 – Recebimento de E-mail**
27 **MDS – Orientações para execução e liberação de recurso – Emenda Pastoral do Menor;** **5.5 – Resposta do CNAS**
28 **sobre solicitação de Apoio Técnico ao CMAS** **5.6 – Recebimento de e-mail/ofício MDS/CNAS – Apreciação da PLOA**
29 **Municipal pelos Conselhos;** **5.7 – Aviso Procurador-Geral da Justiça – Recomendação Conjunta acerca de**
30 **atendimento ao idoso;** **5.8 – Ação de fiscalização do TCU/MDS/INSS – beneficiários do BPC;** **5.9 – Cronograma**
31 **LDO 2025;** **5.10 – Palavra aberta as(os) Conselheiras(os) e convidadas(os).** O Presidente, Éder, iniciou a reunião
32 cumprimentando os(as) Conselheiros(as) e convidados(as) presentes e solicitou que a verificação do quórum do CMAS e
33 a chamada fossem realizadas. Verificado e confirmado o quórum, com a presença de treze (13) conselheiros(as) titulares
34 ou suplentes na titularidade, foram apresentadas as seguintes ausências com justificativa: Luciana Braga da Silva, Élcio
35 Bento Teodoro, Marcia Tomie Nakao, Marina Borges de Araújo, Aline Lima da Silva, Daniela Junqueira Palhares, Lais
36 Helena Garcia Silva, Rafael Murari Oliveira, Alba Valéria Oliveira Ruiz, Fernanda Peixoto Cintra Meneghetti, Adriana
37 Aparecida Salviano Martins, Sônia Maria de Andrade Souza, Mariana Prado Andrade e Vanda Maria Pires Rodrigues.

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

38 Com o quórum necessário de leitura antecipada da Ata da 12ª Reunião Ordinária (18/07/24), o colegiado deliberou pela
39 aprovação da mesma, com a complementação na frase da linha de número 95 e a Ata da 09ª Reunião Extraordinária
40 (04/07/24) também foi aprovada com a complementação no texto das linhas 50 e 51. Dando sequência passou-se à
41 discussão sobre os assuntos constantes na pauta, iniciando-se pelo item: **4 – ASSUNTOS: 4.1 – Apresentação e**
42 **deliberação sobre a Prestação de Contas do 2º Trimestre – 2024;** A servidora Sandra foi convidada para apresentar ao
43 colegiado a Prestação de Contas do 2º Trimestre de 2024. Assim, iniciou a sua apresentação informando que a Comissão
44 de Orçamento se reuniu na semana anterior para analisar os balancetes detalhados da Prestação de Contas. Sandra
45 compartilhou os slides com o colegiado, os quais constaram os recursos alocados no Fundo Municipal de Assistência
46 Social do Município, Estado e União, relativos ao segundo trimestre de 2024, dos meses de abril, maio e junho. Foram
47 detalhados os recursos orçados, os valores creditados e as despesas realizadas no segundo trimestre de 2024, com a
48 demonstração dos valores destinados aos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, nos âmbitos da
49 Proteção Social Básica e Proteção Social de Média e Alta Complexidade, executados por OSC's e por Unidades Estatais,
50 além dos valores de repasse e a execução das Emendas Parlamentares do Estado e da União. Também foi apresentado o
51 detalhamento de recursos orçados e executados pelos Conselhos Municipais vinculados à Secretaria de Ação Social.
52 Dentre os principais destaques, Sandra informou que foi executado uma parte dos recursos Estaduais destinados à
53 aquisição de equipamentos para o CRAS Nordeste e Sudeste, pontuando que foram adquiridos equipamentos para o
54 CRAS Nordeste somente, uma vez que o CRAS Sudeste não foi implantado e não tem previsão para este ano. Sendo
55 assim, foi proposto que a gestão faça uma consulta à DRADS sobre a possibilidade de adquirir os equipamentos esse
56 ano, mesmo sem a implantação do CRAS Sudeste ou que possa reprogramar o recurso para o próximo ano para que não
57 precise devolvê-lo ao Estado. Jandira informou que será feita essa consulta à DRADS nos próximos meses. Outro
58 destaque referiu-se ao Bloco do IGD Bolsa Família, no qual Sandra pontuou que houve um aumento no repasse devido
59 ao crescimento dos índices de acompanhamento de condicionalidades. Em relação ao recurso do Bloco do ACESSUAS
60 foi informado que o mesmo será utilizado para realização de oficinas para jovens de 18 à 24 anos, em parceria com o
61 SENAC, e o início será após a assinatura do Contrato. Sandra chamou atenção sobre os recursos relativos ao PAIF, que
62 são destinados à quatro unidades de CRAS do município, pontuando que os mesmos não tem sido repassados na sua
63 totalidade e que a orientação do Governo Federal é de não acumular recurso nas contas, sendo assim esse valor está
64 sendo executado quase que em sua totalidade. Em relação ao saldo de recursos de Emendas Parlamentares, destinadas
65 em 2021 para os CRAS, CREAS e Centro POP, disse que já teve parecer favorável da União para utilização na compra
66 de equipamentos para o CRAS Norte, porém ainda aguardam a autorização para iniciar a aquisição dos materiais para as
67 outras Unidades Estatais cofinanciadas. Informou também que o saldo que consta na conta é relativo a várias emendas e
68 que parte dele deverá ser devolvido, por serem recursos de rendimentos. Foi detalhado também a emenda parlamentar da
69 ESAC, que foi destinada para custeio e já foi repassada para a OSC, além da emenda parlamentar para transportes do
70 SCFV, que está sendo utilizado para locação de van e ônibus e a orientação é que esse recurso poderá ser reprogramado
71 para o próximo ano. Também foram repassadas as emendas de custeio do Lar de Idosos Eurípedes Barsanulfo e da
72 Pastoral será repassada até o próximo dia 15. Por fim, Sandra informou o colegiado sobre os novos sistemas BB Ágil e
73 Agiliza SUAS, no qual os lançamentos dos pagamentos e notas fiscais serão em tempo real. Disse que o BB Ágil já está
74 em funcionamento desde de janeiro e será integrado com o Agiliza SUAS, e a partir dessa integração o conselho terá que

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

acompanhar a execução dos recursos no próprio sistema. Destacou que quando os dois sistemas estiverem em funcionamento, provavelmente essa prestação de contas trimestral não será mais necessária. Maria Amélia pontuou que consta na lei do CMAS, que a prestação de contas deve ser analisada pelo colegiado trimestralmente, então deverá ser discutido futuramente se será necessário alterar a lei. Finalizado esse assunto o colegiado aprovou a Prestação de Contas do 2º Trimestre. Os slides apresentados foram encaminhados para os conselheiros e também ficarão à disposição na Secretaria Executiva do CMAS para consulta destes. **4.2 – Proposta de Composição de Comissão Eleitoral – Organização do Pleito Eleitoral CMAS 2024;** Eder informou que 2/3 do colegiado deverá ser renovado em outubro, portanto será necessário compor uma comissão para organização do pleito eleitoral. Maria Amélia pontuou que deverá ser realizada a eleição para composição da representação de usuários e de trabalhadores e que todos os representantes atuais podem concorrer novamente por ser o primeiro mandato. Em relação ao poder público, apenas dois representantes da Secretaria de Ação Social encerram esse mandato, sendo as conselheiras Christiane e Fernanda, cujos mandatos também podem ser reconduzidos. Informou que também vencerá o mandato das outras Secretarias, e apenas os representantes da Procuradoria Jurídica não poderão ser indicados novamente, pois já cumpriram dois mandatos. Maria Amélia questionou quem poderia compor essa comissão, e manifestaram-se os conselheiros: Lindsay, Viviane, Eder, Jandira, Simone, além da conselheira Márcia, que não estava presente na reunião, porém também foi indicada. A comissão deverá avaliar sobre o formato e critérios para o processo eleitoral, sendo proposto, como alternativa para um maior envolvimento dos usuários, realizar momentos preparatórios para a eleição nas regiões de CRAS. Após discussões, a comissão apresentará a proposta para deliberação do colegiado. **4.3 – Devolutiva sobre definições da Reunião da Mesa Diretora com Coordenações das Comissões;** Eder explicou que foi realizada uma reunião com os coordenadores de Comissões de Trabalho para que pudessem discutir e analisar as demandas de cada comissão, visando priorizar aquelas ações que precisariam de encaminhamento antes do encerramento do mandato de 2/3 do colegiado. Maria Amélia fez a apresentação do documento o qual constam as informações sobre as demandas que foram definidas como prioritárias, sendo: Comissão de orçamento – acompanhar a aprovação do Orçamento de 2025; outra ação prevista seria a articulação com a Câmara de Vereadores acerca das Emendas Municipais, sendo proposto que fosse feita uma normatização, pelo conselho e a gestão, acerca do fluxo de emendas na Assistência Social. Porém, foi ponderado que este não é o melhor momento para elaborar essa normatização e nem para realizar uma articulação com os vereadores devido ao período eleitoral e assim, a proposta é manter essa demanda na agenda do conselho para 2025. A comissão de comunicação vai atuar na produção de folders, cartilhas e ações para falar sobre a rede e o conselho, a cartilha já está em construção; outra ação imediata da comissão é gravar alguns vídeos para divulgação nas redes sociais, nos quais os próprios conselheiros falarão sobre o conselho; também constava como demanda realizar lives temáticas falando de cada serviço, porém essa ação será adiada para após as eleições. A comissão de controle social do BPF tem demandas mais específicas e já definidas por meio de um cronograma de reuniões trimestrais, que tem sido seguido; uma das demandas se tratava da ausência de estagiários para apoio na gestão de condicionalidades da saúde, que já foi resolvida; no momento a nova demanda será de acompanhar a operacionalização do Cadunico, que passará a funcionar em formato de gestão compartilhada entre a Secretaria de Ação Social e a Fundação Judas Iscariotes, com a intenção de realizar uma visita para conhecer o espaço e a equipe. A comissão de ética tem como demanda a elaboração do Código de Ética do Conselho, a qual já tem uma minuta elaborada e aprovada pela comissão, que será compartilhada e discutida com a

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

112 comissão de legislação para depois ser deliberada pelo colegiado; também foi falado sobre a responsabilidade acerca da
113 apuração de denúncias, e após reflexões, ficou definido que as denúncias acerca de conduta de conselheiros será
114 analisada pela Comissão de Ética, denúncias acerca da atuação da rede socioassistencial ficará a cargo da Comissão de
115 Ética conjuntamente com a Comissão de Acompanhamento e por fim, denúncias acerca de assédio moral ou outras
116 questões de trabalhadores do SUAS serão analisadas pela Comissão de Ética com a Comissão de Política. Também será
117 elaborada uma normatização, por meio de resolução, definindo essa responsabilidade e como será o processo de
118 apuração de denúncias. Sobre a comissão de inscrição, uma das demandas é revisar a Resolução 185.2011 e também
119 contribuir na consulta pública sobre a Resolução CNAS 27.2011. Após esses trabalhos, a comissão fará a revisão dos
120 instrumentais de visitas de acompanhamento. A comissão se reunirá no dia 08/08 para tratar dessas demandas. A
121 comissão de legislação vai subsidiar as comissões que estão trabalhando nas normativas sobre o Código de Ética, a
122 Atualização da Resolução 185.2011 e a revisão e atualização do Regimento Interno do CMAS. A comissão de política
123 tem a atribuição de participar e acompanhar a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social, trazendo as
124 devolutivas para o conselho. Além disso, tem a proposta de realizar uma articulação com os candidatos ao cargo eletivo
125 de Prefeito(a) do município de Franca, devendo ser pensadas as estratégias para esse momento, e cujo assunto consta
126 nesta pauta para o colegiado discutir e definir. A comissão também deverá acompanhar a normatização da apuração de
127 denúncias pelo conselho e a normatização sobre a atualização do Regimento Interno do CMAS. Sobre comissão de
128 monitoramento, devido a falta de tempo da reunião, não foi discutido pelo grupo, porém o coordenador da comissão,
129 Eder, fará uma proposta de reunião, ainda no mês de agosto, para análise dos encaminhamentos das deliberações da
130 conferência e posterior apresentação ao colegiado. Por fim, Eder falou da importância dessa reunião, que possibilitou
131 avaliar as demandas previstas no plano de ação das comissões e realizar um levantamento e priorização de ações e
132 encaminhamentos de cada uma. O colegiado tomou ciência e aprovou as prioridades elencadas. **4.4 – Abertura de**
133 ***Consulta Pública – Resolução CNAS que altera a Resolução CNAS 27.2011 - “Caracteriza, estabelece diretrizes,***
134 ***parâmetros e critérios das ofertas de assessoramento e/ou defesa e garantia de direitos no âmbito do Sistema Único***
135 ***de Assistência Social por entidades e organizações da sociedade civil de assistência social” - definição de***
136 ***encaminhamentos;*** Maria Amélia explicou que a comissão de inscrição tomou frente a situação, e se reunirá para
137 debater sobre a consulta pública, mas todos podem contribuir tanto individualmente quanto como conselho. A proposta é
138 a comissão de inscrição sistematizar e pensar o que poderia ser alterado, e apresentar para deliberação do conselho.
139 Lembrou que a consulta pública da resolução estará aberta até o dia 23 de setembro. O assunto foi deliberado e aprovado
140 pelo colegiado. **4.5 – Definição Proposta de Articulação do CMAS com Candidatos(as) nas Eleições Municipais;**
141 Maria Amélia explicou que a articulação do CMAS com os candidatos as eleições municipais, é uma ação que sempre
142 foi feita no conselho, por meio de roda de conversa ou outras ações, justamente para conhecer as propostas de cada
143 candidato e também para apresentar as demandas da assistência social e do conselho para estes. Relatou que essa
144 articulação na eleição de 2020 foi por meio de uma roda de conversa online, considerando o período pandêmico. Outros
145 conselhos também se uniram para realizar um momento de debate e que, o CMCF também preparou um documento
146 sobre as demandas do conselho e protocolou com cada candidato. Eder citou algumas preocupações com essa ação,
147 destacando que tem a impressão de que a maioria dos candidatos não tem dimensão do que realmente é a assistência
148 social e acredita que é importante avaliar esse formato. Também falou sobre hoje em dia tudo virar pauta para

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

149 propaganda política, ressaltando que é apenas uma preocupação sua para preservar a imagem do conselho. A conselheira
150 Viviane sugeriu realizar um evento em conjunto com outros conselhos com uma dinâmica mais objetiva, na qual cada
151 conselho poderia trazer dois pontos de pauta, para que se tenha uma aproximação com as políticas públicas de forma
152 geral, e presencialmente. Eder disse que trazendo outros conselhos, a pauta de assistência social poderá não ser o foco,
153 pois os demais conselhos também querem tratar das suas demandas e assim, pode ser que o tempo ficaria curto para
154 tratar da Política de Assistência Social, que tem inúmeras ações e demandas. Acredita que essa não seria a melhor
155 estratégia. Foi sugerido a elaboração de uma carta compromisso e a mesma poderia ser apresentada em uma reunião com
156 todos os candidatos, que ao final assinariam a Carta. Por fim, foi deliberado pelo colegiado pela elaboração da carta de
157 compromisso, com a realização de uma reunião ou roda de conversa. A comissão de política se reunirá para elaboração
158 da Carta e também para analisar uma proposta formato para essa reunião com os candidatos. **4.6 – Convite – Apoio**
159 **Técnico FNAS – Emendas e CNEAS – 13.08 – 10h às 16h;** Maria Amélia informou que o CMAS recebeu um convite
160 da DRADS, sobre um apoio técnico para o Estado de São Paulo, que será organizado pelo Departamento de Rede
161 Privada do SUAS e Fundo Nacional de Assistência Social, no qual será tratado sobre inscrição de entidades, emendas
162 parlamentares e o sistema CNEAS, que acontecerá no dia 13 de agosto das 10h às 16h, pela plataforma do GoogleMeet.
163 Relembrou que o conselho requisitou um apoio técnico para o CNAS, CONSEAS e para o Departamento de Rede
164 Privada do SUAS-DRPS. O DRPS respondeu rápido e já ofereceu o apoio técnico, e o CNAS entrou em contato para
165 falar que esse pedido de apoio entrou em pauta daquele conselho e que já havia sido demandado para o Departamento de
166 Rede Privada do SUAS. Conclui-se, então, que o evento será sobre o mesmo assunto do primeiro apoio técnico que foi
167 realizado. Maria Amélia sugeriu que quem não conseguiu participar do primeiro, participasse desse, e assim, Viviane e
168 Jandira demonstraram interesse também. **5 – INFORMES: 5.1 – Informações sobre mudanças na Prestação de Contas**
169 **no Suas – BB ágil e Agiliza Suas;** Foi informado pela Sandra durante o assunto **“4.1 – Apresentação e deliberação**
170 **sobre a Prestação de Contas do 2º Trimestre – 2024”.** **5.2 – Início do novo formato de Gestão Compartilhada do**
171 **Cadunico – novo endereço: Rua Tiradentes, 1517 – Centro;** O colegiado foi informado sobre a mudança de endereço
172 do Cadunico, que está instalado atualmente na Rua Tiradentes, 1517 – Centro, e já foi dado o início na gestão
173 compartilhada entre o município e a Fundação Espírita Judas Iscariotes, com objetivo de ampliar e qualificar mais ainda
174 o atendimento do Cadastro Único. **5.3 – Emissão de Declaração CMAS – para utilização dos saldos de emendas das**
175 **Unidades Estatais;** Foi apresentado ao colegiado uma declaração emitida pelo CMAS, que manifesta a aprovação do
176 pedido da prefeitura para utilizar os saldos remanescentes e alterar a planilha de itens a serem adquiridos da programação
177 SIGTV nº003 e 004, para a estruturação das Unidades Estatais de CRAS e CREAS. Disse que já foi informado o parecer
178 favorável da União sobre a aquisição de equipamentos para o CRAS Norte. Em relação a alteração de itens das unidades
179 do CRAS Sul, CRAS Leste, CRAS Centro, CREAS I e CREAS II, ainda está sendo aguardada a liberação da União para
180 utilização do recurso. Simone questionou o motivo de não constar o CRAS Oeste e foi explicado que a União autoriza
181 somente para as unidades que são cofinanciadas e aquela unidade da Região Oeste não recebe recursos da União. **5.4 –**
182 **Recebimento de E-mail MDS – Orientações para execução e liberação de recurso – Emenda Pastoral do Menor;** Foi
183 informado anteriormente que o recurso já está na conta e já está em vias de ser repassada para a Pastoral, porém somente
184 agora o Conselho foi informado pelo MDS. **5.5 – Resposta do CNAS sobre solicitação de Apoio Técnico ao CMAS;**

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

185 Maria Amélia falou sobre esse informe no item “**4.6 – Convite – Apoio Técnico FNAS – Emendas e CNEAS – 13.08 –**
186 **10h às 16h;”**. **5.6 – Recebimento de e-mail/ofício MDS/CNAS – Apreciação da PLOA Municipal pelos Conselhos;** Foi
187 socializado o ofício com o colegiado, sendo este uma orientação para que o conselho acompanhe e delibere sobre a Lei
188 Orçamentária de 2025, uma vez que esta é uma responsabilidade e atribuição do CMAS. **5.7 – Aviso Procurador-Geral**
189 **da Justiça – Recomendação Conjunta acerca de atendimento ao idoso;** Foi compartilhado com o conselho um
190 documento de Recomendação Conjunta acerca do atendimento ao idoso, o qual fala sobre como deve ser a atuação do
191 Ministério Público na defesa dos direitos à convivência familiar e social, o direito de ir e vir, à privacidade e à dignidade
192 da pessoa idosa. O documento também traz recomendações para que sejam priorizadas alternativas de cuidado que
193 garantam a permanência da pessoa idosa junto à sua família, evitando então o acolhimento institucional. Jandira destacou
194 que a Gestão tem dado esse direcionamento, ampliando serviços que evitem o acolhimento. Disse ainda da importância
195 de divulgar essa recomendação e que o documento foi encaminhado para o Conselho do Idoso. Jandira afirmou que a
196 recomendação é também para as organizações com fins lucrativos. A coordenadora do Abrigo e Casa de Passagem,
197 Karina, pontuou que observa uma ampliação do acolhimento de idosos no Abrigo, relatando que as Unidades solicitam a
198 vaga imediata, não realizam um trabalho anterior de conhecimento da situação do idoso e observa-se que muitos que são
199 acolhidos possuem família. Destacou-se a necessidade de reorganizar e estabelecer um fluxo de atendimento e
200 encaminhamento. Jandira disse que a Central de Vagas será formalizada e deverá ser seguido o fluxo que será definido.
201 **5.8 – Ação de fiscalização do TCU/MDS/INSS – beneficiários do BPC;** Foi recebido um ofício da DRADS informando
202 sobre a fiscalização que União irá realizar acerca dos benefícios BPC. Alguns beneficiários do BPC foram selecionadas
203 no município para receber visitas da gestão, que ficará responsável por elaborar relatórios detalhados sobre as visitas
204 realizadas. A gestão já está tomando as providências necessárias para a averiguação dos casos. Essa fiscalização será
205 feita com frequência, com objetivo de avaliar a conformidade e focalização dos pagamentos do BPC e também a
206 adequação os procedimentos de controle na concessão e manutenção do benefício. **5.9 – Cronograma LDO 2025;** Foi
207 compartilhado com o colegiado o cronograma da LDO 2025, sendo necessário definir quem poderá ir na audiência
208 pública que ocorrerá no dia 15/08. Eder se dispôs a participar. **5.10 – Palavra aberta as(os) Conselheiras(os) e**
209 **convidadas(os).** Nada havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dez horas e vinte e cinco minutos (10h25), tendo sido
210 gravada para consulta dos conselheiros que solicitarem. Eu, Luiza Pasquarelli, estagiária administrativa, lavrei a presente
211 ata, que foi revisada pela Secretária Executiva do CMAS, Maria Amélia Faciroli Vergara, a qual, uma vez lida e
212 aprovada pelo colegiado, será anexada a lista de presença.

213

214